



## Ministero dell' Istruzione dell' Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo  
**MANZONI-RADICE**  
LUCERA

Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 fax 088154003945  
e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it  
Cod.istituto: FGIC827004 cod.fisc. 91010790714

Prot . 4388/VIII.3

Lucera, 23 novembre2018

Al sito web dell'Istituzione scolastica  
[www.manzoni-radice.it](http://www.manzoni-radice.it)  
- "Albo Pretorio"

- "Sezione PON Competenze di base 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46  
- Agli Atti

**- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

**Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Sotto-azioni 10.2.2.A Competenze di base.**

**Progetto *GLI ALFABETI PER DIVENTARE GRANDI***

**Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46 CUP : H 23B17000060006  
CIG: ZE1259E762**

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE di INTERESSE RISERVATO AD  
ENTI/ ASSOCIAZIONI/ AGENZIE FORMATIVE/ SCUOLE DI LINGUA PER IL  
REPERIMENTO di ESPERTI MADRELINGUA INGLESE – moduli formativi  
*ENGLISH CLUB* e *CLIL IN MY CLASSROOM***

### **VISTA**

la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

### **VISTO**

il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

### **VISTA**

la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO**

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO**

l’art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**VISTO**

il D.P.R. 5 ottobre 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, N. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**VISTO**

il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTI**

il Regolamento (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo Sociale Europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

**VISTO**

il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - Miglioramento delle competenze chiave degli alunni - Fondo Sociale Europeo (FSE) - **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Sottosazioni 10.2.2.A Competenze di base;**

**VISTA**

la delibera del Collegio dei docenti del 20/04/2017 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

**VISTA**

la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 13/12/2016 : - Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 ;

**VISTA**

la candidatura N. 39887 inoltrata in data 16/05/2017;

**VISTO**

l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

**VISTE**

le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n.AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

**VISTE**

Le disposizioni definite nel Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017;

**VISTE**

le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n.AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

**VISTE**

le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI**

i Regolamenti UE, la normativa di riferimento, le Indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO**

il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO**

**l’Avviso pubblico per il reclutamento del personale docente interno** per il conferimento dell’incarico di tutor,esperto,facilitatore, referente valutazione - prot. 4167/VIII. del 09/11/2018, riguardante altresì la selezione di n.2 esperti di madrelingua inglese per la realizzazione dei moduli di lingua inglese, intitolati *ENGLISH CLUB e CLIL IN MY CLASSROOM*;

**PRESO ATTO**

che non sono pervenute candidature da parte del personale docente interno in quanto nell’organico dei docenti dell’Istituto non sono presenti docenti di madrelingua inglese in possesso dei titoli richiesti dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-20;

**CONSIDERATO**

che il servizio in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni presenti o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a,

**RITENUTO**

di dover utilizzare ogni strumento a disposizione di questa Amministrazione per reperire, prioritariamente candidati madrelingua inglese , interpellando soggetti giuridici che abbiano al proprio interno le figure professionali richieste,ricorrendo alla procedura per l’acquisizione dei servizi ai sensi dell’ art. 36,comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016.

**PRESO ATTO**

di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

**VISTA**

la Determina del Dirigente scolastico prot. n.4387/VIII.3 del 23 novembre 2018 riferita all’avvio della procedura per la richiesta di manifestazione di interesse rivolta a soggetti giuridici in grado di fornire **n. 2 esperti di madrelingua inglese** per la realizzazione nell’ambito del progetto *GLI ALFABETI PER DIVENTARE GRANDI - PON Competenze di base 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-26*, di due moduli formativi in lingua inglese;

**PREMESSO** che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura di gara d’appalto ad evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente alla ricerca di soggetti giuridici in grado di fornire esperti madrelingua inglese, che manifestino interesse a partecipare alla procedura di selezione;

**RENDE NOTO**

che questa Istituto intende procedere a gara per l’individuazione di n.2 esperti madrelingua inglese per l’organizzazione e la realizzazione dei moduli formativi di seguito dettagliati:

<p><b>Inglese</b> per 23 alunni Primaria</p> <p><b>Durata modulo:</b> 30 ore</p> <p><b>Tempi:</b> gennaio – maggio 2019</p>	<p><b>CLIL IN MY CLASSROOM</b></p> <p>Un percorso centrato sulla metodologia del CLIL, per mobilitare un sapere situato, collegato alle life skill, attraverso la costruzione di contesti di apprendimento motivanti che consentono di andare oltre le tradizionali pratiche didattiche, secondo un approccio “integrato” che mette al centro del processo di apprendimento gli alunni, e la loro attitudine naturale a manipolare più informazioni contemporaneamente, meravigliarsi e divertirsi mentre imparano.</p> <p>Obiettivi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sviluppare negli alunni una migliore padronanza della lingua straniera attraverso lo studio di contenuti disciplinari, in situazioni di apprendimento “reale” e in situazioni comunicative reali.</li> <li>-Educare ad un approccio interculturale del sapere.</li> <li>-Contribuire a migliorare negli alunni l’autostima e l’immagine di sé</li> </ul> <p>Si privilegerà la didattica laboratoriale perché la lingua si apprende comunicando e vivendo esperienze.</p>
---	---

<b>Tipologia:</b> Lingua inglese	<b>THE ENGLISH CLUB</b> Un percorso per promuovere l'approccio al CLIL nella scuola secondaria di 1 ^ grado, in considerazione del valore aggiunto di questo metodo che trasforma le tradizionali pratiche didattiche, mettendo al centro del processo di apprendimento l'alunno, coinvolgendolo in situazioni comunicative reali e favorendone il lavoro con i propri pari in gruppi cooperativi.
<b>Destinatari:</b> 23 alunni scuola Secondaria di 1^ grado	Destinatari di questo intervento sono gli alunni delle classi seconde, le discipline coinvolte: scienze e geografia. Le strategie didattiche si baseranno sul lavoro di gruppo per stimolare la motivazione all'apprendimento, l'autonomia e la responsabilità degli alunni.
<b>Durata modulo:</b> 30 ore	Saranno proposti materiali "userfriendly": autentici, accattivanti dal punto di vista del contenuto, adeguati all'età degli studenti, alla loro competenza in L2 e ai loro interessi. L'utilizzo di supporti multimediali contribuirà a facilitare lo sviluppo delle capacità di apprendimento.
<b>Tempi:</b> gennaio – maggio 2019	

### OGGETTO DELL'AVVISO

L'avviso è volto a individuare soggetti giuridici Enti – Associazioni – Agenzie Formative -Scuole di Lingua che operano nel settore educativo e che possano garantire il reperimento di n.2 docenti esperti di madrelingua inglese, per la realizzazione dei moduli sopra indicati.

Le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, prevedono che:

*“Per la docenza ai corsi di lingua straniera, deve essere attribuita priorità assoluta ai docenti “madre lingua”, vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:*

*a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;*

*oppure*

*b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.*

*Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.*

*In mancanza di risorse interne con le caratteristiche richieste, l'Istituzione scolastica selezionerà il “madre lingua” tramite individuazione di figure esterne con successivo avviso ad evidenza pubblica.*

*In assenza di candidature anche esterne rispondenti ai requisiti richiesti, L'Istituto affiderà, in subordine, l'incarico a esperti “non madre lingua” che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo lingua oggetto della tesi di laurea (Inglese.)*

### IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO:

L'importo orario lordo onnicomprensivo per ogni esperto è pari ad euro 70,00 (settanta) , con riferimento alla durata di 30 ore, l'importo totale dell'affidamento lordo onnicomprensivo è di euro 2.100 (duemilacenti);

### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E DETTAGLI

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Associazione/Ente/Soggetto giuridico in grado di fornire docenti formatori di madrelingua inglese ;
- Esperienza pluriennali di collaborazione con le scuole in attività di docenza / formazione rivolte a scuole del primo ciclo di istruzione;

- Esperienze di attività precedenti svolte in progetti simili.

Si chiede inoltre:

- possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni;
- iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara;
- inesistenza di condizioni di incapacità a contrarre con la P.A. di cui agli artt. 120 e seguenti della Legge n. 689 del 24/11/1981;
- inesistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi situazione equivalente al momento dell'offerta e nei cinque anni precedenti ad essa;
- di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
- requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016);
- requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016).

Il soggetto giuridico che manifesta l'interesse di partecipare alla gara, dovrà dichiarare di accettare l'offerta economica, come sopra specificata comprensiva di ogni onere e ritenuta fiscale e/o previdenziale, IVA se dovuta e qualsiasi altra spesa comunque denominata e sostenuta per la partecipazione degli esperti ai moduli. Inoltre dovrà dichiarare di poter emettere fattura elettronica, necessaria per i pagamenti della PA.

Il soggetto giuridico prescelto dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti a conferma di quanto autocertificato.

Ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. enti per i quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

## **TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La candidatura, redatta secondo il modello **allegato A** , corredata della copia del documento d'identità con apposizione della firma del rappresentante legale e della dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta secondo il modello **allegato B**, dovrà pervenire:

- **a mezzo PEC** al seguente indirizzo: fgic827004@pec.istruzione.it

- **con posta raccomandata** (Istituto Comprensivo "Manzoni- Radice" Piazza Di Vagno 8 – 71036 Lucera;

- **con consegna a mano** (Istituto Comprensivo "Manzoni- Radice" Piazza Di Vagno 8 – Lucera );

Nell'oggetto della e-mail o sul plico, sigillato e controfirmato sui lembi, contenente gli Allegati, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse FSE-PON -**

### **COMPETENZE DI BASE –**

L'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante da mancata o ritardata consegna rispetto ai termini stabiliti, a nulla valendo l'apposizione del timbro di invio.

Nulla è dovuto per le spese di partecipazione alla procedura di selezione, anche in caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa in autotutela.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti. Le aziende, le scuole di lingue o gli enti di formazione che parteciperanno al bando di gara, dovranno essere accreditati attraverso un legale rappresentante, il quale si impegnerà a fornire personale in possesso dei requisiti indicati dal bando, allegando la documentazione sottoscritta dagli interessati.

**Per ogni esperto proposto la domanda dovrà contenere tutti gli elementi richiesti, dovrà essere corredata:**

• **curriculum vitae** in formato europeo da cui si evincano i titoli culturali posseduti e le esperienze professionali;

• **dichiarazione di impegno a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato con il docente tutor del progetto**

**Fotocopia documento di identità (carta identità – passaporto) in corso di validità.**

### **L'esperto svolgerà i seguenti compiti:**

Predisporre in collaborazione con il Tutor una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.

Curare che nel registro vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione.

Assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e della classe.

Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, la stesura e la firma del patto formativo.

Favorire, con una comunicazione efficace, la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo.

Rispettare il calendario proposto dall'Istituto.

Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici e le attività da proporre agli alunni, da pubblicare sulla piattaforma ministeriale e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto.

Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;

Predisporre prove di verifica degli apprendimenti in ingresso, intermedie e finali.

Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere e di uno finale per verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico – organizzative.

Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare la documentazione didattica.

Predisporre una adeguata diffusione del percorso svolto tramite i canali web scolastici.

### **ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Saranno escluse le istanze di selezione:

- pervenute dopo la data e l'orario di scadenza anche per quelle inviate tramite posta ordinaria: **farà fede la data di ricezione;**
- pervenute a mezzo mail non certificata;
- prive della firma del rappresentante legale sugli allegati;
- prive della copia della carta d'identità del rappresentante legale in corso di validità ;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o regolamento con riguardo al del D.P.R. n. 207 del 2010, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previsti dal presente avviso;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016 , accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

### **SCELTA DEI SOGGETTI GIURIDICI**

La selezione dei soggetti giuridici sarà ispirata ai principi di trasparenza e parità di trattamento di cui all'art. 36 comma 1 del D.lgs 50/2016, nonché a tutti gli altri principi stabiliti all'art. 30 del D. Lgs 50/2016.

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Ai soggetti giuridici selezionati sarà inviata la richiesta di offerta, sotto forma di lettera di invito con i relativi allegati. Il servizio sarà affidato sulla base dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità ed i criteri che saranno specificati nella lettera di invito.

La stazione appaltante procederà alla scelta del contraente anche in presenza di un'unica offerta presentata, congrua e coerente con quanto richiesto.

Le offerte per la partecipazione alla gara saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico. La Commissione provvederà a stilare una graduatoria in base alla valutazione dei titoli posseduti e dichiarati e al punteggio attribuito in base ai criteri di valutazione che saranno indicati nel Disciplinare.

Ove venisse accertata la mancanza o carenza dei requisiti dichiarati dal primo classificato, l'Istituto procederà all'affidamento del servizio al concorrente che nella graduatoria, risulti collocato in posizione immediatamente successiva, previo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati.

Al fine di ottemperare alle disposizioni previste dell'art.79 comma 5 del D.Lgs 50/2016 in merito agli obblighi informativi di pubblicità post- gara, l'esito della gara sarà comunicato al primo classificato e anche agli altri concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'EX ART. 13 D.LGS 196/2003 E REGOLAMENTO UE 2016/679**

Si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla manifestazione d'interesse saranno trattati nel rispetto della legislazione vigente in materia di tutela della Privacy ex art.13 D. Lgs196/2003 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679). La partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

**Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Maria Iorio;

**MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL BANDO**

In osservanza agli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza, la presente indagine di mercato completa degli allegati è pubblicata in data odierna sul sito web d'Istituto nella sezione dedicata ai progetti PON , sul – Bandi di gara e contratti “e inviata

**Allegato 1**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'ISTITUTO COMPRENSIVO ” Manzoni – Radice” di Lucera

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
titolare/legale rappresentante

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ e C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

con la presente esprime manifestazione di interesse ai fini della selezione degli Operatori Economici da invitare alla gara per l'affidamento del servizio di formazione riferito al modulo.....

A tal fine si impegna a fornire il/i docente/i esperto/i madrelingua inglese in possesso dei requisiti indicati dal bando e allega alla presente istanza :

- documentazione (curriculum vitae in formato europeo) sottoscritta dagli interessati, da cui si evincono i titoli culturali posseduti e le esperienze professionali maturate.
- dichiarazione di impegno degli interessati a svolgere i compiti sotto indicati, senza riserve e secondo il calendario concordato con il docente tutor del progetto.
- Fotocopia documento di identità (carta identità – passaporto) degli esperti in corso di validità.

Compiti dell'esperto :

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione delle attività.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Allega alla presente, a pena di esclusione:

a) Allegato 2

b) Fotocopia documento di identità in corso di validità del titolare o legale rappresentante.

lì, \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

## Allegato 2

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante  
dell'Associazione/Università \_\_\_\_\_ con sede  
legale in Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. Partita IVA \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 /2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n.445/2000;

### DICHIARA

- ✓ La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferita all'Associazione/Società di Promozione Sociale e ai suoi legali rappresentanti;
- ✓ L'iscrizione al numero ..... del Registro delle Imprese di ..... con sede in ....., tenuto dalla C.C.I.A.A. di .....
- ✓ L'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- ✓ L'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui al D.Lgs. 159/2011;
- ✓ Di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria prescritta per le prestazioni di importo pari a quello oggetto della fornitura;
- ✓ L'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
- ✓ Il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

> Di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, e disponibile a dichiarare la matricola, il numero dei dipendenti, la tipologia del contratto applicato INAIL e INPS;

> In ottemperanza alle disposizioni della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari dichiara, in caso di aggiudicazione della gara: di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità previste dal Decreto Legislativo n. 163/2006 e dal relativo regolamento;

di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. e di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari.

(La presente dichiarazione deve essere firmata dal dichiarante su ogni singola pagina)

Luogo, data \_\_\_\_\_ Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_