Ministero dell' Istruzione dell' Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo
MANZONI-RADICE
LUCERA
Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 sito:www.manzoni-radice.it
e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it
Cod.Ist: FGIC827004 cod.fisc. 91010790714 cod. univ. UFXA3E

Prot. 631 / VIII.3 Lucera, 14 febbraio 2019

All'Associazione di Promozione Sociale **"Colibrì"**
All'Albo Pretorio
Alla sezione PON Competenze di base 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46
Sito web istituzionale
Agli Atti

- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Sotto-azioni 10.2.2.A Competenze di base.

Progetto *GLI ALFABETI PER DIVENTARE GRANDI*
Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46 CUP : H 23B17000060006
CIG: ZE1259E762

CONVENZIONE per collaborazione onerosa – modulo formativo Ascoltare Leggere Comprendere 2

TRA

Istituto Comprensivo"Manzoni Radice, C.F. 91010790714 con sede in Piazza Di Vagno 8 – Lucera, C.F, 91010790714 - rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Anna Maria IORIO, nata a Foggia il 01/08/1953 - codice fiscale RIONMR53M41D643;

E

Associazione di Promozione Sociale "Colibrì" con sede in Bari Palese, Contrada Giannone 3/C, C.F.93480110780, legalmente rappresentata dal sig. Giuseppe Maiorano nato a Bari il 26/11/1963;

Premessa

L'Istituto Comprensivo "Manzoni-Radice", in riferimento al il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - Miglioramento delle competenze chiave degli alunni - Fondo Sociale Europeo (FSE) - **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Sotto-azioni 10.2.2.A Competenze di base, è stato autorizzato alla realizzazione del progetto *GLI ALFABETI PER DIVENTARE GRANDI* 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46**

VISTA

l'assunzione al Programma Annuale E.F.2018 del finanziamento autorizzato, adottata in data 15/01/2018 Provvedimento. n.148;

TENUTO CONTO

che, come da Avviso, è ammesso per la realizzazione del progetto il coinvolgimento a titolo oneroso del territorio, attraverso partenariati e collaborazioni con attori privati, enti pubblici e locali, associazioni, etc. nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO

che per la realizzazione dei modulo *Ascoltare Leggere Comprendere 2* è stato valutato in fase di candidatura di avvalersi di una collaborazione onerosa;

CONSIDERATO

che il Collegio Unitario dei docenti nella seduta del 30 ottobre 2018 (verbale n.4) ha deliberato di procedere all'acquisizione di manifestazione di interesse per collaborazioni onerose finalizzate alla realizzazione delle azioni formative previste dai moduli su indicati,premettendo che le specifiche professionalità richieste non sono disponibili nell'organico dei docenti dell'Istituto e definendo quanto segue:

1. a tali professionalità si chiede uno specifico contributo per il raggiungimento degli obiettivi programmati;
3. le professionalità da richiedere tramite collaborazione onerosa sono :

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	Risorse professionali Collaborazioni onerose
Lingua madre	**Ascoltare Leggere Comprendere 2 (alunni secondaria di 1^grado)**	**n.1 esperto in regia cinematografica per 15 h;**

RILEVATA

l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione dei servizi ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016;

VISTA

la propria Determina prot. 4366/ VIII.3 del 21 novembre 2018 finalizzata all'individuazione di partner, a titolo oneroso;

VISTO

l'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse emanato da questa Istituzione scolastica, prot.4376/VIII.3 del 22 novembre 2018;

VISTA

la candidatura per l'incarico di esperto in regia cinematografica per n.15ore, pervenuta dall'Associazione, COLIBRI acquisita al prot. n. 4465/VIII.3 del 29/11/2018;

ACCERTATO
che l'Associazione è in possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse, prot.4376/VIII.3 del 22 novembre 2018;
VISTA
La LETTERA di INVITO e DISCIPLINARE per collaborazione onerosa – modulo formativo ***Ascoltare Leggere Comprendere*** prot. 97/VIII.3 del 10 /01/2019;
ESAMINATA la proposta progettuale presentata nella quale sono dettagliatamente illustrate le attività finalizzate alla realizzazione degli obiettivi previsti dal modulo formativo di cui sopra, acquisita al prot. 193/VIII.3 del gennaio 2019;
VALUTATE le esperienze e competenze dell'esperto dott. Luciano Toriello nato a Lucera il 12/12/1981- che opererà per conto dell'Associazione, documentate nel curriculum vitae agli atti della scuola;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. **Articolo 1 – Premesse**
Le premesse sono parte integrante della presente Convenzione.
Articolo 2 – Oggetto della prestazione
Nell'ambito del progetto, viene affidato all'Associazione di Promozione Sociale il compito di operare in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, nello specifico: affidamento, per n. 15 ore dell'area formativa (profilo "esperto") - modulo *Ascoltare Leggere Comprendere.*
Come già definito nella Lettera di invito e Disciplinare, ,
l'assunzione dell'incarico di Esperto prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:
□ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo prot. 97/VIII.3 del 10 /01/2019; pianificate dal dirigente,dal referente per la valutazione e dal facilitatore di Piano per coordinare l'attività dei corsi;
contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula
un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
□ svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario disposto dalla scuola;
□ elaborare, somministrare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione iniziale intermedia e finale dei corsisti; consegnare le valutazioni e la relazione finale;
□ curare, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema G.P.U. , dei dati e documenti riferiti alla programmazione e allo svolgimento delle attività e provvedere al loro costante aggiornamento sulla piattaforma;
□ compilare eventuali moduli richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
□ curare la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla parte di sua competenza.
□ consegnare copia del materiale utilizzato (cartaceo e su supporto informatico)

Art.3. Durata e corrispettivo della prestazione
Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo (come da nota ministeriale prot. n. 10862.16-09-2016 – All. III), per la durata di 15 (quindici) ore in presenza..
Il pagamento dell'importo dovuto sarà liquidato solo a completamento dell'attività programmata, seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato

successivamente all'effettivo accreditamento dei fondi all'Istituzione Scolastica, a mezzo mandato, a seguito presentazione della relativa fattura elettronica. Nella fattura dovranno essere indicati il numero di CUP e CIG assegnati e se l'Associazione è soggetta, per l'attività svolta, al regime dello Split payment (art.1, comma 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190).

Art.4. Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
L'Associazione di promozione sociale "Colibrì" dichiara di :
- aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- provvedere in proprio limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per infortunio e responsabilità civile contro terzi.
- sollevare l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Art.5. Trattamento dei dati -Informativa

1. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, si autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini della Convenzione e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art.6. Tracciabilità dei flussi
4. Ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche il prestatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comunicando alla scuola e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, comunicando inoltre eventuali modifiche intervenute rispetto ai dati trasmessi.

Le parti dichiarano di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente Convenzione.

Letto approvato e sottoscritto.

Associazione di Promozione Sociale
il legale rappresentante
(Giuseppe Maiorano)

Istituto Comprensivo Manzoni – Radice
il dirigente scolastico
(prof. Anna Maria IORIO)

Firmato digitalmente da

ANNA MARIA IORIO

O = non presente
SerialNumber = IT:RIONMR53M41D643M
C = IT