



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

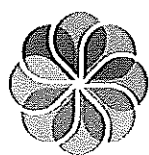
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**Istituto Comprensivo  
MANZONI-RADICE**



Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 fax 0881540039

e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it

Cod.Istituto: FGIC827004 cod.fisc. 91010790714

Sito web: [www.manzoni-radice.edu.it](http://www.manzoni-radice.edu.it)

Prot. n. 6693/VII.6

Lucera, 01/12/2022

Alla CS PROVENZA ROSSANA

Al Sito WEB della Scuola

All'Albo online

Agli atti

**Oggetto: Conferimento incarico Collaboratore Scolastico PROVENZA ROSSANA (Lucera 19/05/1965) per l'attuazione del progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (F d R)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 . Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.**

**Titolo Progetto:**

- "INDOOR AND OUTDOOR EDUCATION- Codice Identificativo: 10.2.2 A-FDRPOC-PU2022-195-PU-2021-230 - CUP: H24C22000390001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche", ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", e in particolare gli articoli 44, 45, 46, 47 che disciplinano l'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", particolarmente l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTA** la circolare MIUR AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 - Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTO** l'Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

**VISTO** il PTOF deliberato e aggiornato per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il Regolamento interno per il conferimento incarichi soggetti interni ed esterni, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 157 del 18/11/2021;

**VISTA** la propria candidatura del Piano n. 1079863;

**VISTA** la delibera n. 103 del Collegio dei Docenti del 23/05/2022, di autorizzazione alla partecipazione e alla realizzazione del progetto di cui all'avviso n. 33956 del 18/05/2022;

**VISTA** la delibera n. 18 del Consiglio d'Istituto del 01/07/2022 per l'adesione al predetto progetto;

**VISTA** la nota M. I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022, che rappresenta la formale autorizzazione progetto;

**VISTO** il decreto direttoriale n. 27 del 21/06/2022 di approvazione delle graduatorie regionali programma operativo nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti di apprendimento 2014-2020;

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con impegno di spesa di questa istituzione scolastica per un importo complessivo autorizzato pari a € 50.820,00 e relativo codice identificativi 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-195 INDOOR AND OUTDOOR EDUCATION;

**VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio della risorsa finanziaria complessiva autorizzata, prot. 4332 del 31/08/2022;

**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione, tra il personale interno, di figure per lo svolgimento delle attività ausiliarie per la realizzazione del progetto su menzionato;

**CONSIDERATA** che la premessa, forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

**VISTO** l'avviso interno prot. 6465 del 23/11/2022;

**VISTA** l'istanza di partecipazione del c.s. PROVENZA Rossana;

#### **DISPONE**

l'incarico di supporto e servizi ausiliari all'attuazione del progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-195 INDOOR AND OUTDOOR EDUCATION – **Modulo LEARNING BY DOING: step 2** per la scuola primaria, alla sig. PROVENZA ROSSANA, nata a Lucera (FG) il 19/05/1965 cod. fisc. PRVRSN65E59E716I, collaboratore scolastico a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2022/2023

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- Accogliere, sorvegliare, vigilare, assistere i corsisti;
- Tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal POC;
- Collaborare su richiesta del docente esperto/tutor a reperire sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei POC;
- Firmare il registro giornaliero in entrata e in uscita.

L'incarico affidato è di n. 30 ore da svolgere fino al termine del progetto, in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio. Il compenso viene stabilito in € 16,59 compenso orario lordo onnicomprensivo, così come da C.C.N.L. per un totale lordo stato di € 497,62.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Le ore effettivamente svolte saranno documentate su un apposito registro presenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste e interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico e potranno essere revocati in qualunque momento senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Concetta BIANCO

