

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PROSPETTIVA COOPERATIVA E INNOVATIVA



Istituto Comprensivo MANZONI-RADICE LUCERA

Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 fax 0881540039
e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it
Cod.Istituto: FGIC827004 cod.fisc. 91010790714 sito: www.manzoni-radice.it

Agli Atti
All'Albo e sito web

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

per il servizio di aggiornamento del sito web, assistenza e manutenzione - Fondi PNRR Avviso "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE (DICEMBRE 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU

CUP: H21F22002940005

CIG [9717230FDB]

TRA

L'Istituto Comprensivo MANZONI RADICE, con sede a Lucera in piazza Di Vagno n.8, c.f. 91010790714, d'ora in poi denominato "committente", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Concetta BIANCO, nata a Mugnano del Cardinale (AV), cod.fisc. BNCMCN58P58F798Q;

E

Il sig. **Generoso FUSCO**, nato a Lucera (FG) il 12/09/1983, con sede in Lucera in via Ciaburri n. 79, cod.fisc. FSCGRS83P12E716G, il quale agisce in nome e per conto proprio, di seguito indicato come "prestatore";

PREMESSO CHE:

- Il Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 651 del 12/05/2022 avente per oggetto "Programma Scuola digitale 2022-2026 si propone di sostenere un percorso di innovazione delle Istituzioni scolastiche al fine di renderle più digitali, moderne, accessibili ed efficienti;
- Con Decreto n. 33 -1/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la trasformazione Digitale, il Committente è risultato assegnatario del finanziamento per complessivi € 7.301,00;
- l'offerta, riscontrata sul MEPA, di aggiornamento/ manutenzione del sito web del signor Generoso FUSCO è congrua e idonea al soddisfacimento degli interessi della scrivente Istituzione scolastica nonché rispondente a quanto indicato nell'Allegato A - definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 " Esperienza del cittadino nei servizi pubblici";
- Il Committente in data 18/03/2023 con prot. 1554 ha provveduto all'ODA tramite Mepa del servizio offerto dal sig. FUSCO Generoso, in quanto in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e tecnico- professionali proporzionati in riferimento all'oggetto

1. VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
2. VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
3. VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 39 del 13/02/2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

ART. 2 – Oggetto della prestazione

L'obiettivo della prestazione da svolgere è di mettere a disposizione della comunità scolastica dell'I.C."Manzoni – Radice" interfacce coerenti, fruibili e accessibili secondo il *modello di sito per le scuole*, in conformità con quanto previsto dalle Linee guida emanate ai sensi del CAD, e dalle Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici.

L'adozione del modello consente, inoltre, di ridurre i costi e i tempi di sviluppo dell'offerta digitale, permettendo alla scuola di concentrare le risorse sulle attività a valore aggiunto, in particolare i contenuti e la didattica.

Il modello di sito web istituzionale è radicato in un percorso di ricerca funzionale a definire caratteristiche del servizio e bisogni degli utenti, secondo le pratiche della progettazione *user centred*, ovvero della progettazione basata sulle necessità e i bisogni dell'utente.

Il modello si pone lo scopo di promuovere la digitalizzazione e migliorare l'esperienza di fruizione dei cittadini, attraverso strumenti e componenti predefiniti, a supporto della progettazione e dello sviluppo, tenendo in considerazione le necessità di tutti gli stakeholder coinvolti: cittadini, enti, i veri e propri utilizzatori del modello, e le figure operative che lo dovranno implementare.

Per la realizzazione del sito web della scuola, il fornitore avrà a disposizione template di pagine HTML, già sviluppati e ottimizzati seguendo le migliori pratiche e le Linee guida di riferimento, come ad esempio le Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici. I template permettono di creare il sito web di una scuola utilizzando qualsiasi tipo di soluzione tecnologica e usano ed estendono inoltre il *design system* del Paese e la libreria di componenti di sviluppo Bootstrap Italia.

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto, restano valide le indicazioni di legge in materia di amministrazione digitale, le linee guida e le buone pratiche, più attinenti alla materia dei siti per le istituzioni scolastiche, cui occorre dare seguito.

Il prestatore dovrà attestare il completamento delle attività attraverso una checklist di conformità resa disponibile nella Piattaforma. La checklist chiederà di indicare:

- La conformità a ciascuno dei criteri indicati nei paragrafi relativi al *Raggiungimento dell'obiettivo al modello sito delle scuole*;
- la url del sito istituzionale della scuola

Si indicano di seguito le azioni da effettuare:

- Passaggio a dominio **.edu.it** su server conformi al GDPR, e alle regole di sicurezza informatica AGID;
- Abilitazione **Certificato SSL**, (protocollo che consente la trasmissione di informazioni in modo criptato e sicuro) secondo le linee guida AGID e sistema di protezione contro

- attacchi DDOS e ridondanza dello storage con Dominio Aruba;
- **Design** secondo il modello standard di sito web istituzionale per le scuole italiane messo a punto dal Dipartimento per la trasformazione digitale e Ministero dell'istruzione;
- Tema CMS **WordPress** aggiornato all'ultima versione di **Bootstrap Italia** che risponde pienamente ai requisiti di accessibilità previsti dalla normativa. In particolare, il tema raggiunge il livello AA delle **WCAG 2.1**, come richiesto dalla Legge Stanca e dai successivi aggiornamenti;
- Gestione delle news e delle circolari con collegamento mediante **notifiche PUSH** alla App Web;
- **Pannello di Controllo** per la gestione del Sito Web;
- **Configurazione/Inserimento** dei diversi **Content Type**: Luoghi – Strutture organizzative – Servizi – Persone – Percorsi e gli indirizzi di studio- Documenti – Progetti – Schede didattiche – Notizie – Eventi e calendario eventi – Circolari;
- **Personalizzazione** delle diverse aree del sito: Opzioni di Base – Home – Scuola – Presentazione – Servizi – Novità – Didattica – Persone – Organizzazione – Luoghi – Documenti – Servizi esterni – Altro (es. i contenuti del footer ecc...);
- Sincronizzazione mediante **FEED RSS** dei più comuni applicativi di Albo On-Line e Amministrazione Trasparente;
- Link a **Dichiarazione di accessibilità** prevista dalla normativa vigente;
- **Migrazione e riorganizzazione** dei contenuti dal vecchio sito alla struttura del nuovo;
- **Aree riservate** per tutti gli utenti della scuola;
- **Gestione delle Circolari** - L'utente a cui è associata una circolare riceverà una notifica via email e vedrà un avviso sul sito, un "alert" visibile in testata. Sarà possibile accedere alla circolare tramite la dashboard WordPress. Nella scheda della circolare è possibile anche visionare tutti i feedback ricevuti (firme, adesioni, prese visione);
- **Foto**(max 18) ad alta risoluzione dei principali "luoghi" della scuola (edificio, palestra, laboratori ecc...) nei formati adatti alle esigenze del nuovo Sito Web;
- **Backup** dei dati e del database;
- **Indicizzazione** del Nuovo Sito (creazione **Sitemap**, ottimizzazione file **Robots.txt**);
- **Formazione** di 18 ore alla pubblicazione per il personale della scuola;
- **Assistenza/Supporto** alla pubblicazione, gestione, manutenzione e aggiornamenti fino al 30 Settembre 2024.

ART. 3 – Durata della prestazione

Le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione al modello di sito per le scuole dovrà essere eseguito nei seguenti termini:

- massimo 9 mesi (270 giorni) per la conclusione delle attività, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Le attività si intendono concluse con esito positivo al momento in cui:

- Il sito è disponibile online
- È stata compilata la checklist di conformità indicata nel paragrafo Verifica della conformità

Articolo 4 – Corrispettivo

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € **7.301,00** onnicomprensivo, per un di qualsiasi onere e ritenuta e spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in due fasi: una prima parte pari a € **6.000,00** entro 30 giorni dalla conclusione delle attività indicate nell'art. 3 dietro presentazione di regolare fattura elettronica, il saldo di € **1.301,00** sarà liquidato entro il 30/09/2024.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Timesheet attestante la regolare effettuazione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
- Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- Assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Rispettare i requisiti di cui all'artt. 80–83 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs.56/2017;
- Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo indicato nell'art. 4.

Articolo 6 – Obblighi accessori a carico del prestatore

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi.

Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 7 – altre disposizioni

E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.

Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.

Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto

è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Foggia.

Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore

Il Committente

Maria Concetta Bianco _____

il Prestatore

sig. Generoso Fusco _____