



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

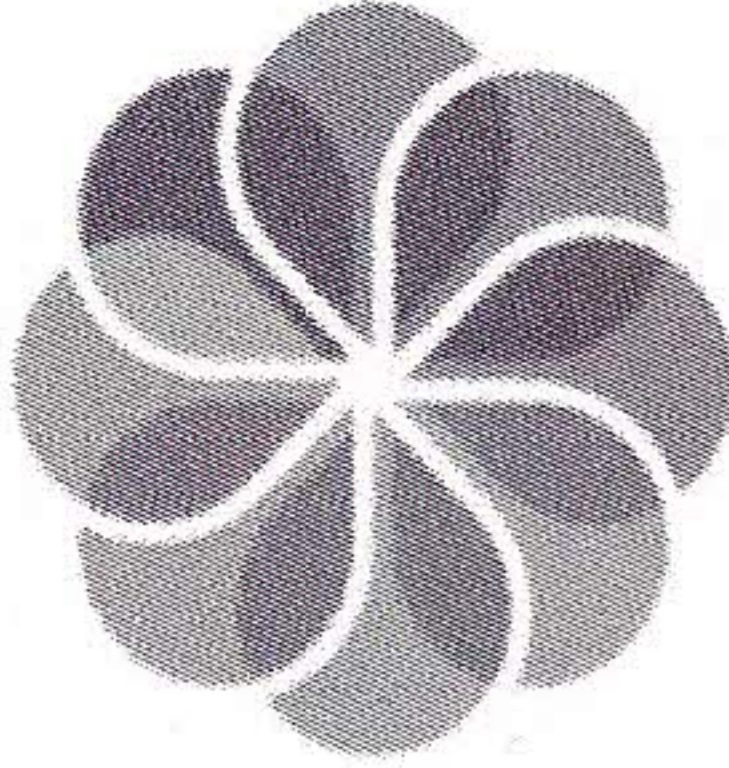
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Ministero dell' Istruzione dell' Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo
MANZONI-RADICE
LUCERA

Piazza Di Vagno, 8 - 71036 Lucera (FG) tel. 0881540039 sito: www.manzoni-radice.it
e-mail: fgic827004@istruzione.it fgic827004@pec.istruzione.it
Cod. Ist: FGIC827004 cod. fisc. 91010790714 cod. univ. UFXA3E

Prot. 633/ VIII.3

Lucera, 14 febbraio 2019

Associazione Piccola Compagnia Impertinente

Via Castiglione 49

All' Albo Pretorio

Alla sezione PON Competenze di base 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46

Sito web istituzionale

Agli Atti

- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Sotto-azioni 10.2.2.A Competenze di base.

Progetto *GLI ALFABETI PER DIVENTARE GRANDI*

Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46 CUP : H 23B17000060006

CIG: ZE1259E762

CONVENZIONE per collaborazione onerosa – modulo formativo Ascoltare Leggere Comprendere

TRA

Istituto Comprensivo “Manzoni Radice” - C.F. 91010790714 con sede in Piazza Di Vagno 8 Lucera - rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Anna Maria IORIO, nata a Foggia il 01/08/1953 ;

E

Associazione culturale Piccola Compagnia Impertinente, con sede legale in Foggia via Castiglione,49 – C.F. 94082720718 - legalmente rappresentata dal sig. Luigi Pietro BEVILACQUA.

Premessa

L'Istituto Comprensivo "Manzoni-Radice", in riferimento al il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - Miglioramento delle competenze chiave degli alunni - Fondo Sociale Europeo (FSE) - **Obiettivo Specifico 10.2** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi). Sotto-azioni 10.2.2.A Competenze di base, è stato autorizzato alla realizzazione del progetto *GLI ALFABETI PER DIVENTARE GRANDI* 10.2.2A-FSEPON-PU-2017- 46;

VISTA

l'assunzione al Programma Annuale E.F.2018 del finanziamento autorizzato, adottata in data 15/01/2018 Provvedimento. n.148;

TENUTO CONTO

che, come da Avviso, è ammesso per la realizzazione del progetto il coinvolgimento a titolo oneroso del territorio, attraverso partenariati e collaborazioni con attori privati, enti pubblici e locali, associazioni, etc. nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO

che per la realizzazione del modulo *Ascoltare Leggere Comprendere* è stato valutato in fase di candidatura di avvalersi di una collaborazione onerosa;

CONSIDERATO

che il Collegio Unitario dei docenti nella seduta del 30 ottobre 2018 (verbale n.4) ha deliberato di procedere all'acquisizione di manifestazione di interesse per collaborazioni onerose finalizzate alla realizzazione delle azioni formative previste dai moduli su indicati, premettendo che le specifiche professionalità richieste non sono disponibili nell'organico dei docenti dell'Istituto e definendo quanto segue:

1. a tali professionalità si chiede uno specifico contributo per il raggiungimento degli obiettivi programmati;
3. le professionalità da richiedere tramite collaborazione onerosa sono :

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	Risorse professionali Collaborazioni onerose
<i>Lingua madre</i>	Ascoltare Leggere Comprendere (alunni scuola primaria)	n.1 esperto in animazione teatrale per 11 ore;

RILEVATA

l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione dei servizi ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016;

VISTA

la propria Determina prot. 4366/ VIII.3 del 21 novembre 2018 finalizzata all'individuazione di partner, a titolo oneroso;

VISTO

l'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse emanato da questa Istituzione scolastica, prot.4376/VIII.3 del 22 novembre 2018;

VISTA

la candidatura per l'incarico di Esperto in animazione teatrale per n. 11 ore, pervenuta dall'Associazione culturale Piccola Compagnia Impertinente, acquisita al prot. n. 4473 del 29/11/2018;

ACCERTATO

che l'Associazione è in possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse, prot.4376/VIII.3 del 22 novembre 2018;

VISTA

La LETTERA di INVITO e DISCIPLINARE per collaborazione onerosa – modulo formativo *Ascoltare Leggere Comprendere* prot. 97/VIII.3 del 10 /01/2019;

ESAMINATA

la proposta progettuale presentata, nella quale sono dettagliatamente illustrate le attività finalizzate alla realizzazione degli obiettivi previsti dal modulo formativo di cui sopra, acquisita al prot. 253/VIII.3 del 21 gennaio 2019;

VALUTATE

le esperienze e competenze dell'esperto che opererà per conto dell'Associazione, sig.ra Michela Delli Carri, nata a Foggia il 23/04/1983, documentate nel curriculum vitae agli atti della scuola.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante della presente Convenzione.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

Nell'ambito del progetto, viene affidato all'Associazione culturale Piccola Compagnia Impertinente compito di operare in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, nello specifico: affidamento, per n. 11 ore dell'area formativa (profilo "esperto") - modulo *Ascoltare Leggere Comprendere*.

Come già definito nella Lettera di invito e Disciplinare, ,

l'assunzione dell'incarico di Esperto prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo prot. 97/VIII.3 del 10 /01/2019; pianificate dal dirigente, dal referente per la valutazione e dal facilitatore di Piano per coordinare l'attività dei corsi;
- contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario disposto dalla scuola;
- elaborare, somministrare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione iniziale intermedia e finale dei corsisti; consegnare le valutazioni e la relazione finale;
- curare, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema G.P.U. , dei dati e documenti riferiti alla programmazione e allo svolgimento delle attività e provvedere al loro costante aggiornamento sulla piattaforma;
- compilare eventuali moduli richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- curare la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla parte di sua competenza.
- consegnare copia del materiale utilizzato (cartaceo e su supporto informatico)

Art.3. Durata e corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo (come da nota ministeriale prot. n. 10862.16-09-2016 – All. III), per la durata di 11 (undici) ore in presenza.

Il pagamento dell'importo dovuto sarà liquidato solo a completamento dell'attività programmata, seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato successivamente all'effettivo accreditamento dei fondi all'Istituzione Scolastica, a mezzo mandato, a seguito presentazione della relativa fattura elettronica. Nella fattura dovranno essere indicati il numero di CUP e CIG assegnati e se l'Associazione è soggetta, per l'attività svolta, al regime dello Split payment (art.1, comma 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190).

Art.4. Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'Associazione culturale Piccola Compagnia Impertinente dichiara di :

- aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- provvedere in proprio limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per infortunio e responsabilità civile contro terzi.
- sollevare l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Art.5. Trattamento dei dati -Informativa

1. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, si autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini della Convenzione e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art.6. Tracciabilità dei flussi

4. Ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche il prestatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comunicando alla scuola e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, comunicando inoltre eventuali modifiche intervenute rispetto ai dati trasmessi.

Le parti dichiarano di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente Convenzione.

Letto approvato e sottoscritto.

Associazione culturale

Piccola compagnia impertinente

il legale rappresentante

(Luigi Pietro BEVILACQUA)

ASSOCIAZIONE CULTURALE
"Piccola Compagnia Impertinente"
Via Castiglione, 49 - 07100 - CIVITANOVA
P. IVA 073920715

Istituto Comprensivo Manzoni – Radice

il dirigente scolastico

(prof. Anna Maria IORIO)